

Российская Федерация  
ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ И ЗАЩИТЫ  
ПРАВ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ  
АДМИНИСТРАЦИИ  
РАССКАЗОВСКОГО РАЙОНА  
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
393250, г. Рассказово, ул. Советская, 5.

Руководителям ДОО

от 04.07.2022 № 201

на № от

О проведении регионального марафона  
лучших педагогических практик  
дошкольного образования

Отдел образования и защиты прав несовершеннолетних администрации Рассказовского района в соответствии с письмом управления образования и науки области (далее – Управление) от 01.07.2022 №1.02-10/2729 «О проведении регионального марафона лучших педагогических практик дошкольного образования» информирует о том, что Управление совместно с региональным ресурсно-методическим центром объявляет о запуске регионального марафона лучших педагогических практик дошкольного образования (далее – Педагогический марафон).

Педагогический марафон проводится в период с 4 июля по 3 августа 2022 года с целью выявления, поддержки и распространения успешных педагогических практик (описания уникального опыта работы по выбранному направлению) образовательных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования (далее – ДОО) педагогическому сообществу области.

В марафоне принимают участие ДОО, предоставившие заявки и материалы в соответствии с требованиями настоящего Положения (приложение).

Управление направляет положение о Педагогическом марафоне для руководителей и педагогов образовательных организаций, реализующих программу дошкольного образования.

Приложение: на 8 л. в 1 экз.

Начальник отдела образования

Ю. Е. Федосеева

## **Положение о проведении регионального марафона лучших педагогических практик дошкольного образования**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение регламентирует порядок проведения регионального марафона лучших педагогических практик дошкольного образования (далее – Педагогический марафон).

1.2. Марафон проводится в целях выявления, поддержки и распространения успешных педагогических практик (описания уникального опыта работы по выбранному направлению) образовательных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования (далее – ДОО) педагогическому сообществу области.

1.3. Марафон проводится управлением образования и науки области совместно с региональным ресурсно-методическим центром.

1.4. Настоящее положение определяет требования к заявкам на участие в марафоне, материалам, предоставляемым участниками марафона, порядку их предоставления, срокам проведения марафона.

### **2. Порядок организации и проведения Педагогического марафона**

2.1. В марафоне принимают участие ДОО, предоставившие заявки и материалы в соответствии с требованиями настоящего положения.

2.2. По итогам марафона определяются победители по каждой из 9-ти «тематических территорий» марафона (п. 2.5. настоящего Положения).

2.3. Победителям марафона предоставляется возможность презентовать уникальную (-ые) педагогическую (-ие) практику(-ки) в рамках Августовского образовательного форума в августе 2022 года.

2.4. Марафон проводится в период с 01.07.2022 по 03.08.2022.

2.5. Заявки на участие в марафоне предоставляются ДОО в срок до 29.07.2022 на электронный адрес: [regrescentr.dotambov@mail.ru](mailto:regrescentr.dotambov@mail.ru) по форме согласно приложению (приложение к положению) к настоящему положению в соответствии с «тематическими территориями» (направлениями):

2.5.1. «Территория воспитания» (*организация работы, направленной на формирование у детей базовых ценностей*);

2.5.2. «Территория талантов» (*организация работы по выявлению и развитию способностей и талантов у детей*);

2.5.3. «Территория познания» (*организация работы, направленной на развитие познавательно-исследовательской деятельности детей*);

2.5.4. «Территория техно» (*организация работы, направленной на развитие навыков инженерного мышления у детей дошкольного возраста*);

2.5.5. «Территория интересов» (*организация работы, направленной на развитие индивидуализации дошкольного образования*);

2.5.6. «Территория здоровья» (организация работы, направленной на сохранение и укрепление здоровья у детей дошкольного возраста);

2.5.7. «Территория возможностей» (организация работы с детьми с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью, в том числе оказание ранней помощи детям);

2.5.8. «Территория успеха» (организация работы с детьми раннего возраста);

2.5.9. «Территория развития» (организация работы, направленной на развитие детей и формирование лидерских качеств у детей дошкольного возраста);

2.6. Деятельность по отбору и оцениванию работ каждой из «тематических территорий» (каждому из направлений) организуется назначенными ответственными лицами – экспертами-кураторами.

#### **Кураторы «Территории воспитания»:**

– Князькова Ольга Юрьевна (МБДОУ «Детский сад № 1 «Звёздочка», заместитель заведующего);

– Зайцева Татьяна Александровна (МБДОУ «Детский сад № 2 «Ручеёк», заместитель заведующего).

#### **Кураторы «Территории талантов»:**

– Ивлева Елена Владимировна (МБДОУ «Детский сад №3 «Солнышко», заведующий);

– Грезнева Александра Васильевна (МБДОУ «Детский сад комбинированного вида №25 «Рябинушка», старший воспитатель).

#### **Кураторы «Территории познания»:**

– Митрохина Татьяна Анатольевна (МБДОУ «Детский сад комбинированного вида №26 «Колосок», заместитель заведующего);

– Зенина Надежда Евгеньевна (МБДОУ «Детский сад № 4 «Улыбка», заместитель заведующего).

#### **Кураторы «Территории техно»:**

– Нечаева Надежда Михайловна (МБДОУ «Детский сад №38 «Апельсин», заместитель заведующего);

– Швырёва Ольга Владимировна (МБДОУ «Детский сад № 56 «Гусельки», заместитель заведующего).

#### **Кураторы «Территории интересов»:**

– Попова Юлия Васильевна (МБДОУ «Детский сад №69 «Мальвина», заместитель заведующего);

– Донцова Светлана Николаевна (МБДОУ «Детский сад «Волшебная страна», заместитель заведующего).

#### **Кураторы «Территории здоровья»:**

– Аншукова Наталья Викторовна (МБДОУ «Детский сад "Машенька», заместитель заведующего);

– Семибратова Ольга Владимировна (ТОГАДОУ «ЦРР – детский сад «Возрождение», старший воспитатель).

### **Кураторы «Территории возможностей»:**

- Радянская Светлана Вячеславовна (МБДОУ «Детский сад «Алёнка», старший воспитатель);
- Волынкина Светлана Юрьевна (МБДОУ «Детский сад «Ромашка», заведующий).

### **Кураторы «Территории успеха»:**

- Николаева Ольга Сергеевна (МБДОУ Детский сад №12 «Белочка», старший воспитатель);
- Галушина Надежда Михайловна (МБДОУ Детский сад №14 «Красная шапочка», старший воспитатель).

### **Кураторы «Территории развития»:**

- Попова Наталия Тихоновна (МБДОУ «Детский сад «Золотая рыбка», старший воспитатель);
- Добычина Галина Юрьевна (МБДОУ «Детский сад комбинированного вида №2 «Березка», заведующий).

## **3. Требования к материалам Педагогического марафона**

3.1. Для участия в Педагогическом марафоне в срок до 29.07.2022 на электронный адрес [regrescentr.dotambov@mail.ru](mailto:regrescentr.dotambov@mail.ru) необходимо предоставить пакет документов в соответствии с перечнем:

- 1) Заявка Участника Педагогического марафона (приложение к положению) (формат \*.doc, \*.docx (бинарный формат программы MicrosoftWord));
- 2) Видеовизитка ДОО;
- 3) Текст с описанием педагогической (-их) практики (-к) ДОО;
- 4) Презентацию-сопровождение текста доклада педагогической (-их) практики(-к) ДОО;
- 5) Письменное согласие родителей на фото и видеосъемку детей (при наличии (файлы-согласия архивируются и присылаются одним документом в форматах \*.ZIP, \*.RAR, \*.7z).

3.2. Видеовизитка ДОО– видеоролик, презентующий основные особенности и принципы системы работы ДОО, уникальный опыт его функционирования в выбранном направлении, творческие успехи педагогов и воспитанников ДОО, условия, созданные в ДОО и т.п.

### **3.2.1. Требования к видеовизитке ДОО:**

- продолжительность – не более 3 минут;
- формат – \*.MP4, \*.MOV, \*.MTS, \*.AVI;
- разрешение – не менее 1920x1280, с широкоформатным размером кадра 16:9 (ориентация кадра – горизонтальная (альбомная)).

3.2.2. В случае использования авторских музыкальных произведений (в т.ч. для фона), необходимо использовать произведения, не защищенные авторскими правами, которые размещены на сайтах для свободного скачивания аудиофайлов.

3.3. Доклад-презентация педагогической (-их) практики(-к) ДОО – представление уникального практического опыта организации образовательной деятельности воспитанников ДОО по выбранному направлению («тематической территории») в условиях реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

Материал включает в себя описание успешного опыта работы ДОО по выбранному направлению, обоснование его эффективности и целесообразности для детей конкретной возрастной группы с указанием актуальности, новизны, и уникальности.

Включает в себя текст доклада и презентацию-сопровождение.

3.3.1. Требования к тексту доклада педагогической (-их) практики (-к) ДОО:

- титульный лист текста доклада оформляется по следующему образцу:
  - 1) тема доклада (название педагогической практики, реализуемой в ДОО)
  - 2) выбранная номинация («тематическая территория»), в которой представлена работа;
  - 3) муниципалитет;
  - 4) наименование ДОО (полностью).
- требуемый формат документа – \*.doc, \*.docx(бинарный формат программы MicrosoftWord);
- шрифт основного текста доклада: TimesNewRoman, размер шрифта – 14 pt, выравнивание по ширине текста;
- общий объём текста-доклада с описанием педагогического опыта не должен превышать 3-х (трёх) страниц (не включая титульный лист);
- в тексте доклада необходимо отразить основные содержательные особенности и принципы системы работы ДОО в выбранной номинации.

3.3.2. Требования к сопровождающей презентации доклада педагогической (-их) практики (-к) ДОО:

- титульный лист презентации-сопровождения оформляется по следующему образцу:
  - 1) тема доклада (название педагогической практики, реализуемой в ДОО)
  - 2) выбранная номинация («тематическая территория»), в которой представлена работа;

- 3) муниципалитет;
- 4) наименование ДОО (полностью).
  - объем презентации не должен превышать 5 слайдов (не включая титульный);
  - требуемый формат документа – \*.pptx (бинарный формат программы MicrosoftOfficePowerPoint);
  - слайды необходимо оформлять в едином стиле и с применением единого типа шрифта;
  - хорошо читаемый текст (размер шрифта не менее 18 pt).

#### **4. Порядок работы Организационного комитета**

4.1. Руководство организацией и проведением марафона осуществляет организационный комитет (далее – Оргкомитет), формируемый из числа представителей Организатора марафона.

##### 4.1.1. Функции Оргкомитета:

- прием заявок на участие в марафоне;
- формирование списка участников марафона;
- формирование списка экспертного совета;
- формирование и организация работы площадок;
- определение руководителей площадок;
- определение победителей марафона;
- обеспечение информационного сопровождения марафона.

#### **5. Подведение итогов Педагогического марафона**

5.1. Итоги Педагогического марафона определяет экспертный совет, в состав которого входят члены Оргкомитета, а также назначенные ответственные эксперты-кураторы «тематических территорий».

5.2. Экспертный совет оценивает материалы Педагогического марафона по пятибалльной системе.

5.3. Победители Педагогического марафона определяются по каждой «тематической территории» по наибольшей сумме баллов.

5.4. Победителям марафона предоставляется возможность презентовать уникальную (-ые) педагогическую (-ие) практику (-ки) в рамках Августовского образовательного форума в августе 2022 года.

5.5. После завершения Педагогического марафона Победителям и Участникам будет выслан наградной материал (Дипломы Победителей и Сертификаты Участников) на адреса электронной почты, указанные в заявках.

**Заявка Участника регионального марафона лучших педагогических практик дошкольного образования**

|   |  |
|---|--|
| <b>Тема (название педагогической практики, реализуемой в ДОО)</b> |  |
| <b>Выбранная номинация («тематическая территория»)</b>            |  |
| <b>Муниципалитет</b>  |  |
| <b>Наименование ДОО (полностью)</b>                               |  |
| <b>Контактный телефон для связи</b>                               |  |
| <b>Адрес электронной почты</b>                                    |  |

## Дополнительные сведения

Обращаем Ваше внимание на следующие нюансы, относящиеся к проведению Педагогического марафона:

- 1) Под педагогической практикой в Положении подразумевается **описание успешного опыта работы ДОО** по выбранной «тематической территории». То есть необходимо кратко описать, каким образом ДОО решает основные задачи, поставленные в рамках реализации выбранного направления. Примерная схема описания педагогической практики: *«Что решать? (поставленная цель, задачи, проблемы) Как решать? (уникальный опыт применения модели/практики решения поставленной цели и задач) Какие результаты получили? (успехи педагогов, воспитанников, учреждения в рамках выбранного направления)»*.
- 2) В Заявке Участника (приложение к положению) необходимо указать **актуальные данные** контактных телефонов и адресов электронной почты. Контактный телефон необходим для связи в случае уточнения информации и оперативного решения возникающих вопросов; также на указанный адрес электронной почты будет отправлен наградной материал. Просим внимательно проверять все представляемые данные на правильность, актуальность и наличие опечаток.
- 3) В связи с ограничениями при загрузке файлов больших размеров при их отправке **все материалы, кроме Заявки Участника** (а именно: видеовизитка ДОО, текст доклада, презентация-сопровождение, согласия родителей (при наличии) следует загружать в облачное хранилище Яндекс.Диск и присылать **в тексте письма в виде ссылки** (ссылку необходимо формировать следующим образом: кликнуть на файл, нажать на кнопку «Поделиться» и скопировать сгенерированную ссылку; **ссылка, скопированная из верхней строки браузера не предоставляет доступ к просмотру и скачиванию файла**).
- 4) При отправке письма **в теме** письма необходимо указывать следующее: *«Заявка на Участие в Педагогическом марафоне - ... (далее название ДОО)»*. Далее **во вложения** письма необходимо прикрепить заполненную *Заявку Участника Педагогического марафона* (приложение к положению) в формате \*.doc, \*.docx (бинарный формат программы MicrosoftWord). **В тексте** письма необходимо указать ссылку/ссылки для просмотра и скачивания материалов (видеовизитка ДОО, текст доклада, презентация-сопровождение, согласия родителей (при наличии)).

- 5) Оргкомитет осуществляют обратную связь с Участником в случае, если какие-либо требования оформления и/или предоставления материалов не соответствуют заявленным в положении.
- 6) Информационное сопровождение Педагогического Марафона осуществляется в группе Ресурсно-методического центра по дошкольному образованию в социальной сети ВКонтакте (ссылка: <https://vk.com/public211625833>)